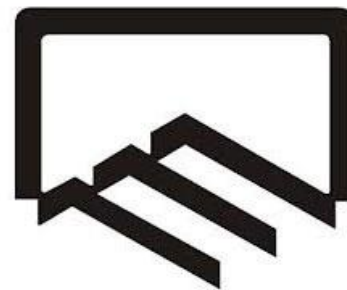


اللَّهُمَّ صَلِّ وَسَلِّمْ وَبَارِكْ وَسَلِّمْ عَلَى سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ



سازمان نظام مهندسی ساختمان



عملکرد شماره دو هیات مدیره دوره هفتم سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان





فرمایش مقام معظم رهبری

خدمت خالصانه به مردم را با توکل به خدا ، جدیت و پیگیری و بهره گیری از علم و هوشمندی ادامه دهید تا پروردگار متعال بر اجر اخروی ، رضایت و خرسندی مردم را به عنوان پاداش فوری خود نصیب شما کند. هیچ چیز بیشتر از خدمت صادقانه، پیگیر و عالمانه مسئولان، مردم را خوشحال نمی کند و فضای زندگی عمومی را شاد و پرنشاط نمی سازد.

رایحه طيبة تلاش برای خدمت مخلصانه به مردم ، در فعالیتهای انجام شده ، به خوبی استشمام می شود و همه سازمانهایی که با مردم تماس دارند باید خدمتگزاری صادقانه به مردم را هدف اصلی طرحها و اقدامات خود قرار دهند.

سازمان نظام مهندسی و کنترل ساختمان، سازمانی حرفه ای، مردم نهاد، غیرسیاسی، غیرانتفاعی و مستقل است که به منظور وضع مقررات ملی ساختمان و نظارت بر اجرای خدمات مهندسی و همچنین بسترسازی در خصوص رشد و اعتلای مهندسی، ساماندهی به فعالیتهای مهندسی و نظم بخشیدن به عملکرد این حرفه و ارتقای دانش فنی مهندسان، صاحبان حرفه ها و کارگران در بخش ساختمان و رشد و آگاهی مردم نسبت به مقررات ملی ایجاد شده است.

بخشی از دستاوردهای اصلی سازمان و اختیارات هیأت مدیره شامل بالا بردن کیفیت خدمات مهندسی و نظارت بر حسن اجرای آن، تهیه و به اجرا گذاردن راهبردها و سیاستها، آئین نامه ها و دستورالعمل های لازم برای انتظام بخشیدن به فعالیت ها و تخصص های هفتگانه مهندسی ساختمان، ارتقاء دانش فنی و کیفیت کار شاغلان در بخش های ساختمان و شهرسازی از طریق ایجاد پایگاه های علمی، فنی، آموزش و انتشارات است. علاوه بر آن، حمایت از حقوق اعضای سازمان و حلقه ارتباط بین متخصصین فنی ساختمانی با کارفرمایان و کمک به مراجع مسئول در بخش ساختمان و شهرسازی در زمینه ارجاع مناسب کارها به صاحبان صلاحیت کمک به ترویج اصول صحیح مهندسی و معماری و همکاری با وزارت مسکن و شهرسازی در زمینه تدوین و اجرا و کنترل مقررات ملی ساختمان و استانداردها و معیارها، تایید ترازنامه سازمان و ارائه آن به مجمع عمومی و تهیه و تنظیم مبانی قیمت گذاری خدمات مهندسی در استان نیز جزو برنامه های اصلی و مورد هدف سازمان میباشد.

بدیهی است تدقیق امور و پیگیری هرچه منسجم تر آن ها مستلزم آن است که با توجه به اهداف قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان، عملکرد بخش های مختلف سازمان به صورت مستمر، گزارش لازم تهیه و تدوین گردد تا در نگاهی جامع و تحلیلی پیشرفت سازمان ارزیابی شود.

این گزارش، عملکرد شماره دو هیأت مدیره دوره هفتم سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان در سه ماهه ابتدایی سال ۹۸ میباشد که توسط واحد روابط عمومی و با همکاری سایر واحدها تدوین شده است.

اقدامات هیات مدیره در رابطه با سیل

- اعلام آمادگی به استانداری خوزستان در خصوص همکاری با سازمان و امداد رسانی داوطلبانه اعضا و ارائه خدمات مهندسی به سیل زدگان متعاقب وقوع سیل
- تشکیل کمیته سوانح و بلایای طبیعی در سازمان و برگزاری جلسات مرتبط و اعلام همکاری با نهادهای ذیربط
- معرفی نماینده هیات مدیره در ستاد بحران استانداری و شرکت فعال نماینده سازمان در جلسات ستاد بحران استان و مناطق سیل زده
- حضور مستمر و فعال نمایندگان سازمان در ستاد بحران مناطق سیل زده
- فراخوان مهندسين عضو جهت امداد رسانی و همکاری خودجوش و داوطلبانه به سیل زدگان و همکاری با مراجع محلی
- فراخوان مهندسين عضو جهت امداد رسانی و همکاری خودجوش و داوطلبانه به سیل زدگان و همکاری با مراجع محلی
- فراخوان از اعضای سازمان جهت تشکیل گروه های امدادی و فنی
- ابلاغ همکاری به دفاتر نمایندگی و اعزام معین دفاتر نمایندگی و مدیران اجرایی دفاتر در مناطق سیل زده جهت امداد رسانی و خدمات مهندسی
- ایجاد درگاه بانکی، جمع آوری و جذب کمک های نقدی ارکان، مدیران اجرایی دفاتر نمایندگی، پرسنل، اعضا، شورای مرکزی و سازمان نظام مهندسی ساختمان برخی از استان ها از طریق درگاه بانکی فوق

- تشکیل کمیته های ارزیابی و تعیین خسارات وارده به ساختمان ها و زیرساخت های مناطق سیل زده و اعلام آمادگی جهت اعزام تیم های ارزیابی به مناطق سیل زده
- اعزام نمایندگان سازمان به منطقه سیل زده کارون جهت برآورد و تعیین خسارت
- اهدا کانتینر بهداشتی (حمام چهار دوشه) و آبگرمکن و برخی اقلام مصرفی به اردوگاه سیل زدگان منطقه شعیبیه و گوراب
- اهدا کمک های مالی به ستاد فرهنگیان مردمی منطقه جهت تهیه اقلام مصرفی سیل زدگان
- شناسایی مددجویان سیل زده بهزیستی با هماهنگی مدیریت امور اجتماعی سازمان بهزیستی جهت اهدا کالای خانگی
- هماهنگی لازم جهت تهیه و خرید کولر و برخی اقلام مورد نیاز مددجویان سیل زده بهزیستی
- انعقاد تفاهم نامه ارائه خدمات مهندسی به ادارات مرتبط با ستاد بحران در خصوص بررسی و نحوه مقاوم سازی ساختمان های آسیب دیده از سیل

عملکرد هیات مدیره:

- پیگیری موضوع فرار ظرفیت ها و تمهیدات جهت بازگشت ساختمان های گروه د و ج به سازمان
- برگزاری جلسات مستمر با هدف ایجاد تعامل بهینه با ادارات، سازمان ها و ارگان های مختلف
- اصلاح قراردادهای پرسنل
- برگزاری جلسه با روسای دفاتر نمایندگی
- برگزاری جلسات هیات مدیره به صورت مستمر مطابق با تقویم جلسات مصوب
- انعقاد تفاهم نامه با شرکت صنعتی توچال الکتریک
- انعقاد تفاهم نامه با فروشگاه شهر خرید
- پیگیری برگزاری هفتمین دوره انتخابات هیات رئیسه گروه های تخصصی
- تدوین تعرفه خدمات مهندسی سال ۱۳۹۷ در شهر اهواز
- پیگیری اجرایی شدن مجریان ذی صلاح از اواسط مرداد ماه ۱۳۹۸
- برگزاری جلسات کارگروه هیات ۴ نفره
- تشکیل کارگروه ترویج و پایش اخلاق حرفه ای
- تدوین آیین نامه انضباط کار
- برگزاری انتخابات نمایندگان پرسنل در آیین نامه انضباط کار
- اتمام بازسازی ساختمان شماره دو نظام مهندسی ساختمان خوزستان
- نظرسنجی از اعضا در خصوص عملکرد پرسنل
- برگزاری جلسات ماهانه با مدیران واحدها و بررسی مسائل موجود در سازمان

- پیگیری امور مربوط به مهندسین ناظر و بازرسی گاز در سطح استان
- پیگیری امور مربوط به مجریان لوله کشی گاز خانگی و تجاری در سطح استان
- ساماندهی و واگذاری ثبت پرونده های گاز خانگی و تجاری به دفاتر پیشخوان دولت در تمام دفاتر نمایندگی سازمان جهت رفاه حال مردم
- ساماندهی مجریان لوله کشی گاز دفاتر نمایندگی باوی و کارون
- برگزاری یک دوره مصاحبه فنی برای مهندسین مکانیک واجد شرایط اخذ کد بازرسی گاز
- ساماندهی امور طراحی تاسیسات مکانیک ساختمان ها و استاندارد نمودن نقشه ها یا پیگیری از طریق گروه کنترل نقشه تاسیسات مکانیک و طراحان
- شرکت در جلسات پدافند غیرعامل بعنوان سازمان استان و پیگیری موارد مربوط به آن
- پیگیری جهت افزایش تعرفه نظارت و بازرسی گاز خانگی، تجاری و صنعتی
- تشکیل کمیته رفاه و ورزش و پیگیری امور قراردادهای رفاهی و ورزشی
- حضور در دفاتر نمایندگی و بررسی مشکلات بعنوان معین دفاتر امیدیه، خرمشهر و باوی
- بازدید و عیادت از اعضای پیشکسوت سازمان
- پیگیری امور آموزشی مربوط به مهندسین مکانیک
- پیگیری امور آموزشی مربوط به مجریان گاز خانگی و آبفا استان
- پیگیری برگزاری دوره آموزشی جهت مهندسین مکانیک واجد شرایط اخذ کد بازرسی گاز صنعتی
- پیگیری و تصویب شرایط اخذ کد اجرایی جهت شرکت های مجری ذیصلاح گاز صنعتی
- پیگیری برگزاری دوره آموزشی جهت شرکت های مجری ذیصلاح گاز صنعتی

- پیگیری اصلاح ساختار نرم افزار گاز خانگی و صنعتی از طریق واحد IT
- پیگیری اصلاح سیستم پرداختی فیش های نظارت و بازرسی گاز از طریق درگاه های ایجاد شده در سایت سازمان بطور اختصاصی جهت هر دفتر نمایندگی
- تشکیل جلسات کمیته مشترک آتش نشانی جهت ویرایش جدید شیوه نامه مشترک آتش نشانی فیمابین نظام مهندسی استان و آتش نشانی کلانشهر اهواز
- پیگیری جهت اخذ دبیرخانه مبحث سوم مقررات ملی ساختمان توسط نظام مهندسی استان
- بررسی وضعیت لیست اموال سازمان و اصلاح پروسه تنظیم ورود و خروج اموال سازمان و کدبندی و تهیه برنامه و نرم افزار مربوطه و تهیه فرم های گردش کار
- بررسی اموال و اسناد و املاک سازمان شامل اموال منقول و غیرمنقول و تهیه گزارشات املاک و اوراق سهم سازمان
- پیگیری آخرین وضعیت گزارشات عملکرد مالیاتی در سال های گذشته و جاری شامل پرونده های در دست اقدام و پرونده های در دستور کار دیوان عدالت اداری کشور
- ساماندهی امور مربوطه به استرداد هزینه های اعضای سازمان و تهیه فرم های گردش کار در کل سازمان استان در سایر حوزه های خدمات مهندسی
- پیگیری امورات بیمه ای سازمان از مشاور بیمه ای و درخواست تکالیف قانونی سازمان در خصوص پرداخت حق بیمه قراردادهای و حق بیمه پرسنل سازمان

- پیگیری آخرین وضعیت تکالیف مربوط به امور مالیاتی و اخذ استعلام از مشاور مالیاتی در خصوص تکالیف قانونی مربوط به عملکرد مالیاتی سالیانه و صورت های فصلی و ارزش افزوده به منظور جلوگیری خطای عملکرد مالیاتی
- پی گیری ساماندهی امور مربوط به پرداخت اقساط ناظرین در سازمان استان و دفاتر نمایندگی شهرستان و تهیه صفحات غیرقابل ویرایش برای کاربران خدمات مهندسی و کاربران امور مالی در دفتر نمایندگی شهرستان ها جهت متمرکز کردن حساب ها در مرکز استان
- پیگیری ساماندهی امور مربوط به دریافت کلیه هزینه های خدمات مهندسی و سایر بخش های گاز، آزمایشگاه بتنی و ژئوتکنیک و امور رفاهی از طریق درگاه های الکترونیکی و جلوگیری از دریافت هرگونه هزینه از طریق دستگاه های پوز بانکی ثابت
- تهیه گزارشات مربوط به جمع بندی صورت های مالی سال ۹۷ و همچنین تدوین بودجه سال ۹۸ با همکاری و کمک امور مالی سازمان و هیأت رئیسه محترم
- پیگیری اصلاح حقوقی متن قرارداد های سازمان در سایر بخش ها به نحوی که تکالیف سازمان در بخش اخذ حق الزحمه کسورات قانونی مالیاتی و بیمه ای تعیین تکلیف شود.
- پیگیری پروسه اجرای مناقصه بیمه حرفه ای اعضای سازمان و انجام کمیسیون مالی و معاملاتی مربوط به مناقصه بیمه و انتخاب شرکت بیمه به استناد اسناد قانونی ارائه شده در مناقصه و معرفی به هیأت مدیره محترم و پس از تأیید قرارداد های لازم منعقد شده است.
- برگزاری چندین جلسه تخصصی بمنظور هماهنگی فی مابین امور مالی سازمان و واحد انفورماتیک و امور خدمات مهندسی جهت ساماندهی و اصلاح پروسه ثبت نقشه و درخواست کار و پرداخت اقساط ناظرین و دریافت هرگونه هزینه های خدمات مهندسی از طریق درگاه های الکترونیکی و آنلاین و تنظیم دستورالعمل اصلاحی فوق الذکر
- پیگیری و اصلاح پروسه گردش کار درخواست خرید کالا توسط کارپرداز و تنظیم فرمت های دریافت و تأیید مسئولین ذیربط تا تنظیم کد اموال

- پیگیری و اصلاح پروسه مربوط به گردش کار واحد رفاه و ورزش با همکاری و تصویب جلسات هیأت رئیسه جهت دریافت هزینه رفاه و ورزش از طریق دستگاه الکترونیکی بر اساس بودجه سال ۹۸
- شرکت در جلسات فنی و مالی خزانه داری شورای مرکزی به منظور هماهنگی و تنظیم صورت های مالی و تنظیم بودجه براساس نظامنامه مالی و معاملاتی
- پیگیری امورات مربوط به افزایش پارامترهای درآمدی سازمان شامل اجرائی کردن مجری ذیصلاح و تهیه شناسنامه ملکی و همچنین پیگیری افزایش درآمد سازمان از طریق واحد آموزش و ارتقاء و تمدید پروانه اشتغال اعضاء
- پیگیری امورات مربوط به کاهش هزینه های جاری سازمان و دفاتر نمایندگی شهرستان ها و کاهش هزینه های غیر ضروری
- شرکت در جلسات تدوین چندین استاندارد ملی مرتبط با صنعت برق
- شرکت در جلسات کارگروه پدافند غیرعامل استان خوزستان
- برگزاری انتخابات کمیته انضباط کار و تشکیل کمیته انضباطی در سازمان
- شرکت در جلسات و پیگیری امور مرتبط با کمیسیون معاملات
- شرکت در جلسات مشترک با حضور معاونین و مدیران شرکت های توزیع برق استان و کلان شهر اهواز جهت هماهنگی و رفع مشکلات بازرسی انشعابات برق در راستای اجرای شیوه نامه برق اماکن
- پیگیری و هماهنگی جهت تشکیل جلسات با نمایندگان خانه کارگر در راستای عملیاتی نمودن ساماندهی مجریان برقکاران ساختمانی

- پیگیری دریافت زمین دولتی در شهرستان های شادگان، کارون، باوی و دشت آزادگان جهت دفاتر نمایندگی
- شرکت در جلسات بازرسی و مراجع قضایی در خصوص تخلفات در رابطه با صدور پروانه ساختمانی و و جلوگیری از تضییع حق سازمان
- سازماندهی و تعیین تکلیف دفاتر نمایندگی از سود و زیان و همچنین جلوگیری از فرار ظرفیت ها با همکاری شهرداری شهرستان ها با حمایت فرمانداران و مراجع قضایی

واحد روابط عمومی

اطلاع رسانی:

- تهیه و نشر پیام تبریک رئیس سازمان به مناسبت آغاز سال نو در سایت و کانال سازمان
- تهیه و نشر پیام های تسلیت و ابراز همدردی هیات مدیره سازمان با سیل زدگان در سایت و کانال سازمان و اطلاع رسانی به استان های سیل زده
- تهیه و نشر اطلاعیه های سازمان در خصوص فعالیت های مرتبط با سیل
- تهیه و نشر پیام رئیس سازمان به مناسبت های ملی و مذهبی
- تهیه گزارش عملکرد سازمان نظام مهندسی ساختمان خوزستان در حادثه سیل
- تهیه و نشر اطلاعیه ها و خبرهای واحدهای مختلف در سایت و کانال سازمان
- ارسال پیامک های مرتبط با کلیه واحدهای سازمان به تعداد ۶۸ پیامک (۳۲۹۱۹۵)
- ایجاد لینک اخبار مسکن در سایت سازمان و اطلاع رسانی اخبار مرتبط با شورای مرکزی، وزارت راه و شهرسازی و اخبار مهم حوزه مسکن
- برگزاری نشست خبری رئیس سازمان با خبرگزاری ها و ارسال خبر به روزنامه ها و هفته نامه های محلی
- نکته: برگزاری نشست خبری در سازمان آخرین بار در سال ۹۳ برگزار شد.
- انتشار و بازتاب پیام های ارسالی از سوی مدیریت بحران و فرمانداری و کانال روابط بین المللی استانداری در گروه ها و کانال های مجازی خبری و اجتماعی جهت اطلاع رسانی و ایمن سازی و تدبیر اندیشی حفظ سلامت جانی و مالی در پیشگیری از حوادث و بلایای سیل

• همکاری بین بخشی:

- همکاری با واحد آموزش در درج اطلاعاتی ها در سایت سازمان، کانال تلگرامی و ارسال پیامک ها
- همکاری با واحد مالی در درج اطلاعاتی های مرتبط با امور مالیاتی در سایت سازمان و کانال تلگرامی
- همکاری با کمیته رفاهی در زمینه درج اطلاعاتی های مرتبط با برگزاری کلاس های قرآن، تخفیف هتل ها و مکان های تفریحی و...

- همکاری با واحد انفورماتیک در اطلاع رسانی برگزاری کلاس های سیماک
- همکاری با واحد خدمات مهندسی در اطلاع رسانی های مرتبط با گروه بررسی نقشه
- همکاری با واحد کمیته کنترل نظارت در طراحی و چاپ کارت های بازرسان
- طراحی و چاپ کارت های بازرسان سازمان

• آمار و اطلاعات:

- تهیه آمار و اطلاعات مورد نیاز جهت اجلاس ۲۲ و ارسال به شورای مرکزی
- تهیه و تدوین گزارش عملکرد سه ماهه پایانی سال ۹۷
- تهیه تدوین گزارش عملکرد سه ماهه (فروردین، اردیبهشت و خرداد) ۹۸
- تهیه گزارش عملکرد هیات مدیره
- تهیه گزارش عملکرد سازمان در حادثه سیل ۹۸

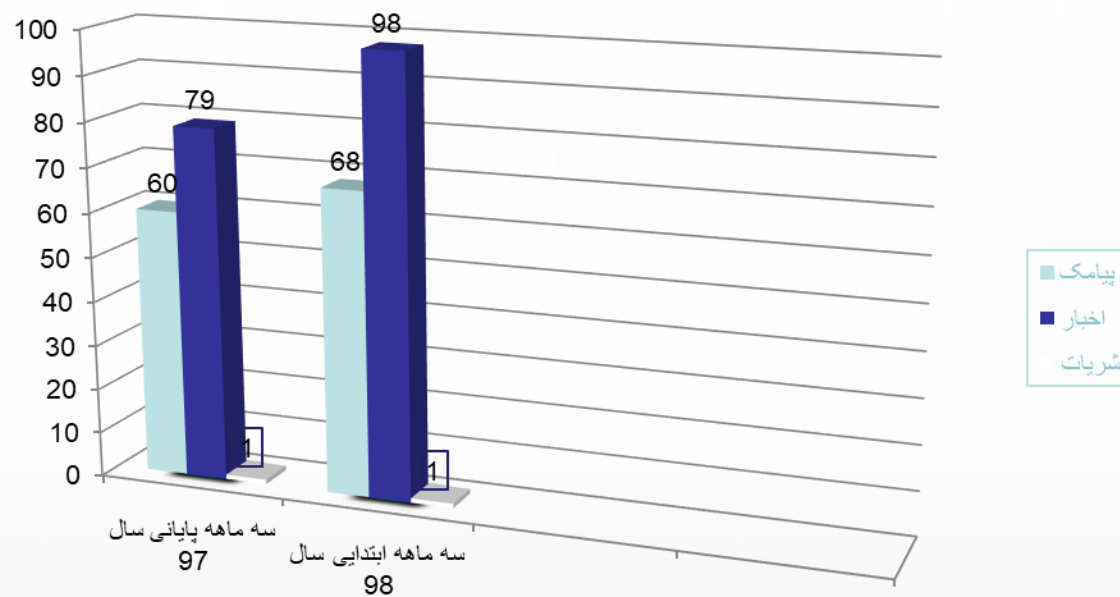
• آیین ها و گرمیداشت ها:

- تهیه و نصب بنر در مناسبت های مختلف ملی و مذهبی
- تهیه لوح تقدیر برای مسدولان استانی در مناسبت های مرتبط مانند روز ارتش، روز سپاه و...
- ارسال پیامک و تهیه پیام تبریک رئیس سازمان به مناسبت روز معمار

• دیگر فعالیت ها:

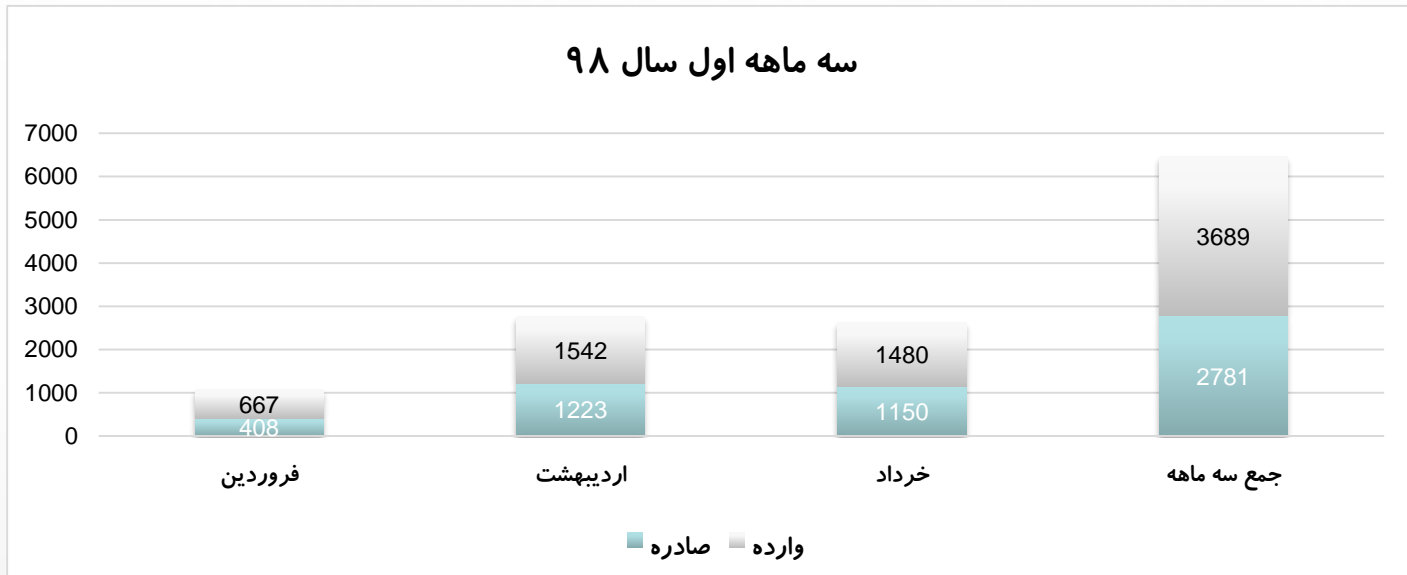
- تهیه نظرسنجی از اعضا در خصوص عملکرد پرسنل و درج در کارتابل خدمات مهندسی با همکاری واحد انفورماتیک
- تهیه و ارسال لوح تقدیر جهت مسئولان استانی در انتصابات جدید
- تهیه گزارش عملکرد ۵ ساله واحد روابط عمومی
- تهیه برنامه های سال ۹۸ واحد روابط عمومی
- تهیه تقویم سالانه واحد روابط عمومی
- تهیه هدایای اختصاصی سازمان نظام مهندسی ساختمان خوزستان
- اهدا هدیه به پرسنل سازمان به مناسبت سالروز تولد
- پخش موسیقی بی کلام در ساعت ابتدایی تایم کاری
- پیگیری برخی از مصوبات هیات مدیره و هیات رئیسه
- همکاری و پیگیری جهت حضور نماینده سازمان نظام مهندسی ساختمان خوزستان در مسابقات قرآن

ردیف	بازه زمانی	پیامک	اخبار	نشریات چاپ شده
1	سه ماهه ابتدایی سال ۹۸	۶۰	۷۹	۱
2	سه ماهه پایانی سال ۹۷	۶۸	۹۸	۱

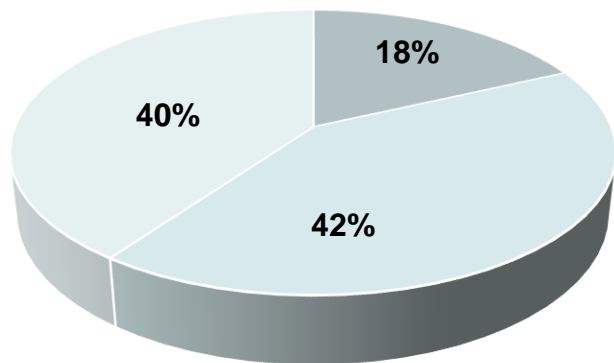


دبیر خانه

سه ماهه اول سال 98	صادر	وارد
فروردین	408	667
اردیبهشت	1223	1542
خرداد	1150	1480
جمع سه ماهه	2781	3689

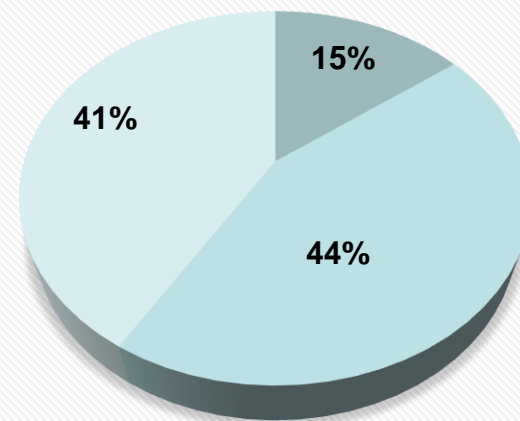


واردہ



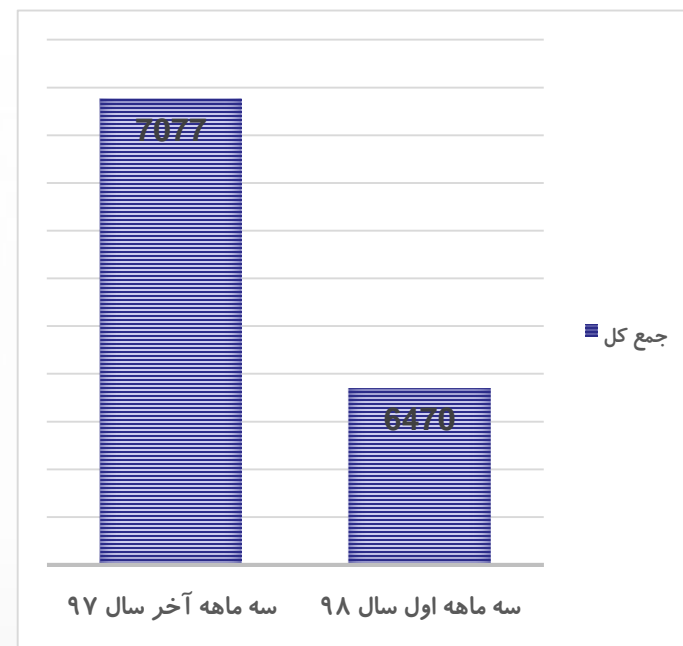
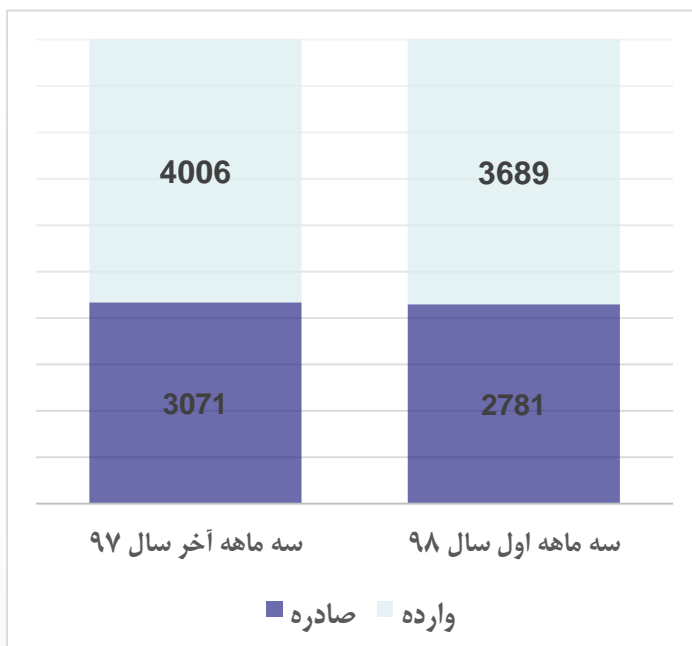
■ فروردین ■ اردیبهشت ■ خرداد

صادرہ



■ فروردین ■ اردیبهشت ■ خرداد

	صادرہ	واردہ	جمع کل
سہ ماہہ آخر سال ۹۷	3071	4006	7077
سہ ماہہ اول سال ۹۸	2781	3689	6470



دبيرخانه هيات مديره

عملکرد سه ماهه ابتدای سال ۹۸

تعداد	مکاتبات
۲۲۲۸	مکاتبات وارده و صادره

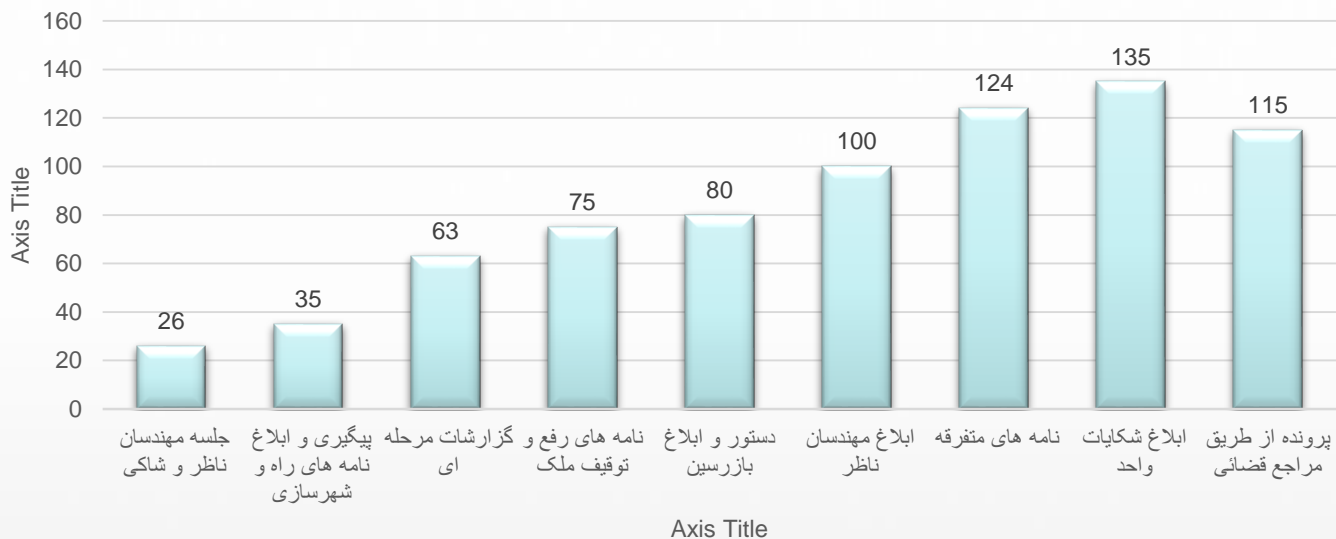
کمیته کنترل نظارت

- رسیدگی به شکایات مردمی: پیگیری جهت رعایت اصول ایمنی مبحث(۱۲) توسط سازنده ها برای همسایگان همجوار
- مشاوره جهت پیگیری خسارات وارده شده از طریق مراجع قضایی به صورت حضوری و تلفنی
- رسیدگی به گزارشات بازرسان کمیته کنترل نظارت
- ارجاع کار به بازرسان کمیته اجرایی کنترل نظارت جهت تهیه گزارش از طریق واتساپ و گوشی موبایل
- مکاتبه با مناطق هشتگانه شهرداری در خصوص توقیف و عدم توقیف پروژه های در حال اجرا
- رسیدگی به گزارشات ماده ۳۵ مسکن شهرسازی و ابلاغ گزارشات به ناظرین و ارسال به شورای انتظامی
- ابلاغ گزارشات بازرسان کنترل نظارت از طریق sms (پیامک) به ناظرین جهت دریافت ابلاغیه و رفع نواقص
- تقسیم بندی بازرسان کمیته کنترل نظارت در مناطق ۸ گانه اهواز
- برگزاری جلسات کمیته کنترل نظارت در مناطق ۸ گانه اهواز
- رسیدگی به گزارشات مرحله ای مهندسان ناظر
- دعوت از ناظران به جلسات کمیته کنترل نظارت جهت رفع نواقص پروژه های در دست اجرا ناظران (مهلت جهت رفع نواقص و اعلام نظر به کمیته) توقیف عملیات تا رفع نواقص
- پیگیری گزارشات مهلت داده شده از طریق ناظرین
- تهیه لیست حق الزحمه ماهیانه بازرسان کمیته کنترل نظارت
- تنظیم جلسات ماهیانه کمیته کنترل نظارت
- در اختیار گذاشتن مراسلات و نامه های پستی امضاء شده توسط ریاست سازمان به ارگان های خصوصی و دولتی به دبیرخانه مرکزی سازمان جهت ارسال به پست
- بررسی و چیدمان چک لیست ها و ارجاع فرم ها به بازرسان جهت تهیه گزارش و ارائه آن به واحد
- بیش از ۲۰ پرونده که توسط بازرسان این کمیته رصد گردید و در چرخه ی نظام ورود نکرده اند و تحویل به ریاست سازمان داده شد.

پیگیریها

- ارجاع مکاتبات تعیین خسارت ساختمان ها به مراجع ذیصلاح (شورای حل اختلاف و دادگستری)
- ساماندهی کمیته کنترل نظارت در شهرستانها
- تفکیک و جداسازی خدمات مهندسی تخریب - گودبرداری و اجرای سازه های نگهبان از شرح وظایف ناظر در کارتابل توزیع نظارت
- تشکیل کار گروه مقاوم سازی زیر نظر واحد کمیته کنترل نظارت
- ارسال یک نسخه از نتایج آزمایشگاهی ساختمان ها به واحد کمیته کنترل نظارت
- تعداد جلسات کمیته کنترل نظارت ۲۴ جلسه مهندسان ناظر و شاکی
- ۲ جلسه اصلی همراه با نمایندگی شهرداری ، راه و شهرسازی و کلیه بازرسی
- تعداد نامه های ارسال به معاونت **۷۵ پرونده**
- متفرقه های کمیته کنترل نظارت برای تأیید ریاست سازمان
- مشاوره ارباب رجوع ها در خصوص رسیدگی به خسارات های وارده شده از طریق مراجع قضائی **۱۱۵ پرونده**
- جمع کل پرونده های وارده به کمیته کنترل نظارت جهت پاسخ **۶۳۶ مرحله پرونده**

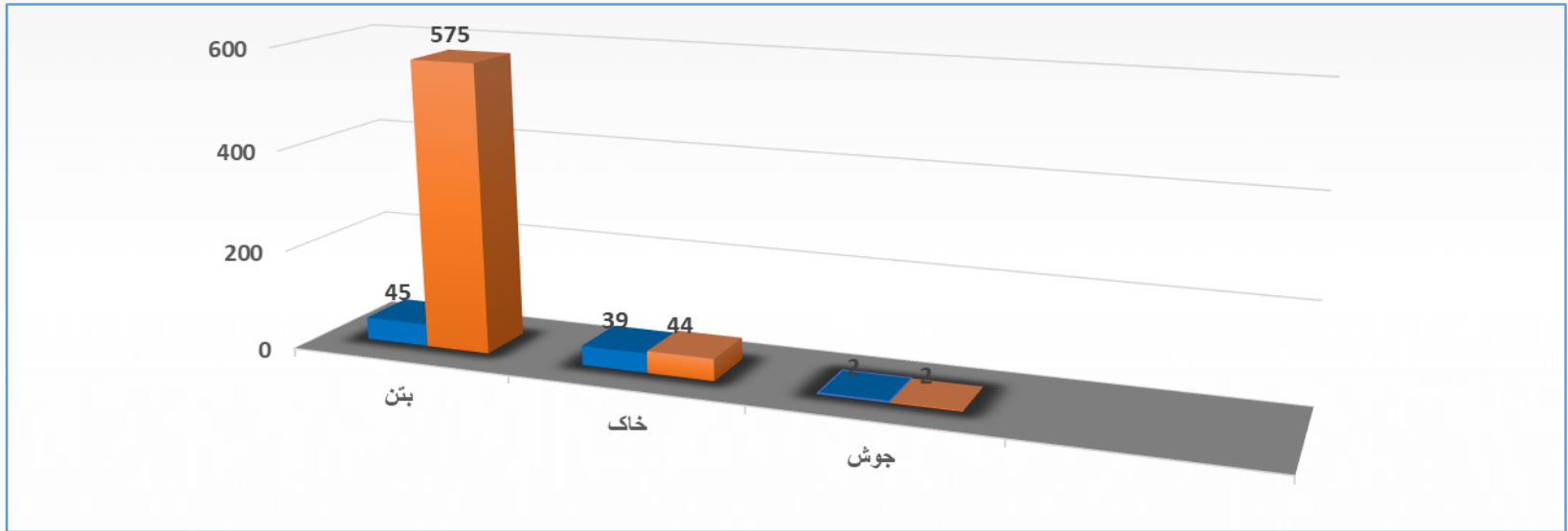
نوع فعالیت	آمار فعالیت
جلسه مهندسان ناظر و شاکی	۲۴ جلسه + ۲ جلسه اصلی واحد
دستور نامه های رفع و توقیف ملک	۷۵ پرونده
دستور و ابلاغ گزارش مهندسان ناظر	۱۰۰ پرونده
دستور و ابلاغ گزارش بازرسین سازمان	۸۰ پرونده
پیگیری و دستور ابلاغ شکایات واحد	۱۳۵ پرونده
تایید و ابلاغ گزارشات مرحله ای مهندسان ناظر	۶۳ گزارش
پیگیری و ابلاغ نامه راه و شهرسازی و مشاور	۳۵ پرونده
پیگیری و نامه های متفرقه برای واحد	۱۲۴ نامه و پرونده



واحد رفاهی و ورزش

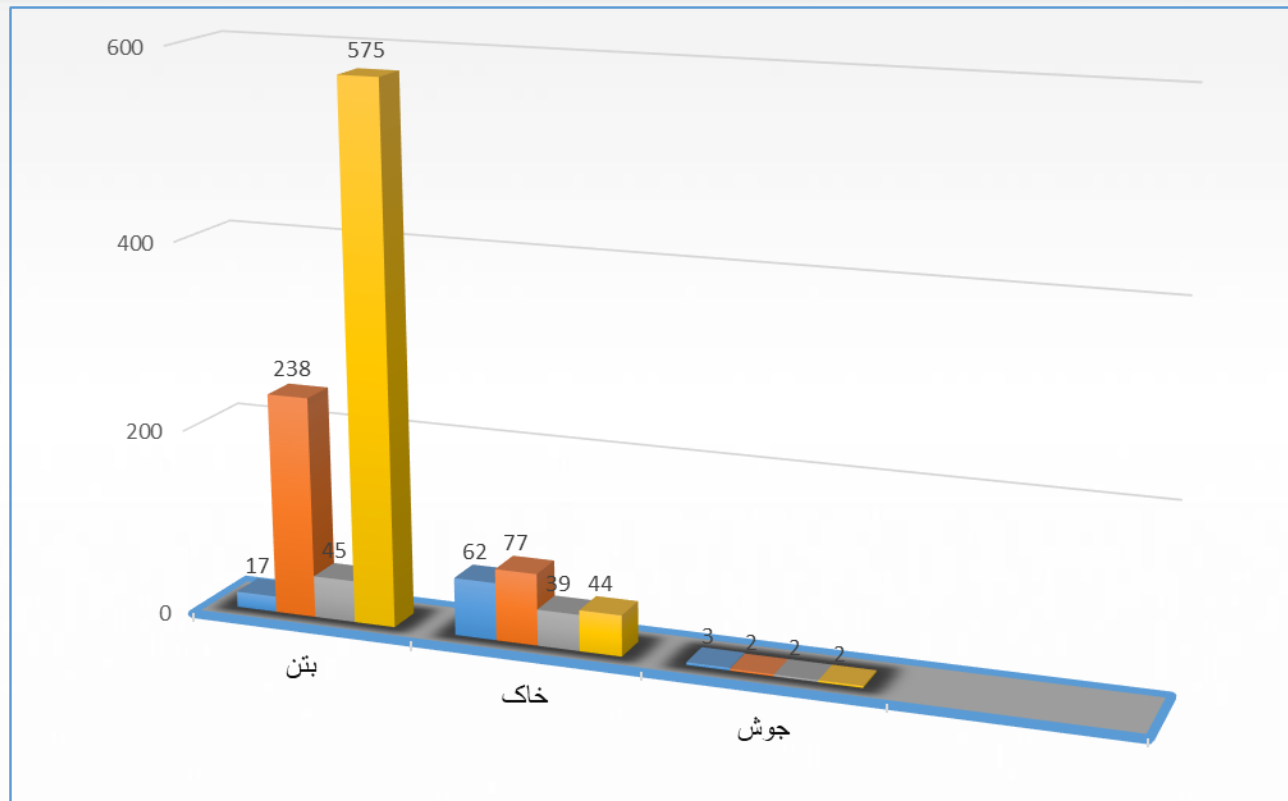
- برگزاری جلسه با حضور نمایندگان دفاتر نمایندگی در خصوص بیمه تکمیلی
- ثبت نام بیمه تکمیلی درمان ۴۰۰ نفر
- قرعه کشی هشتمین مرحله وام بانک انصار به تعداد ۵۲ نفر
- معرفی نامه ۲۰ نفر از اعضا جهت تسهیلات بانک تجارت
- معرفی نامه ۲۶ نفر از اعضا جهت تسهیلات بانک ملت
- معرفی نامه ۲۵ نفر از اعضا جهت تسهیلات بانک انصار
- معرفی ۱۹ نفر از اعضا به سازمان تامین اجتماعی
- جلسه با شرکت سلامت در خصوص تخفیف به اعضا
- جلسات مکرر بابت شهر خرید در خصوص نحوه قرارداد و اطلاع رسانی به مهندسين
- تشکیل جلسه در خصوص قرارداد توچال الکتریک
- تخفیف ۵۰ درصدی هتل مرزبانی شاندرمن ماسال
- تخفیف ۱۵ درصدی مرکز مشاور تخصصی کودک بهیاد
- تخفیف ۲۰ درصدی هتل کتیبه همدان
- تخفیف ۴۰ درصدی غار علیصدر همدان
- ثبت نام کلاس روخوانی و روان خوانی قرآن کریم به مناسبت ماه مبارک رمضان
- پیگیری تفاهم نامه شرکت سیاحت مشهد
- انعقاد قرارداد استخر راشا
- پیگیری تفاهم نامه با باشگاه های ورزشی
- انعقاد قرارداد سالن ورزشی فوتسال و والیبال جهت اعضا
- ثبت نام ۹۷ نفر از اعضا در سایت رفاهی جهت کارت شهر خرید

ژئوتکنیک

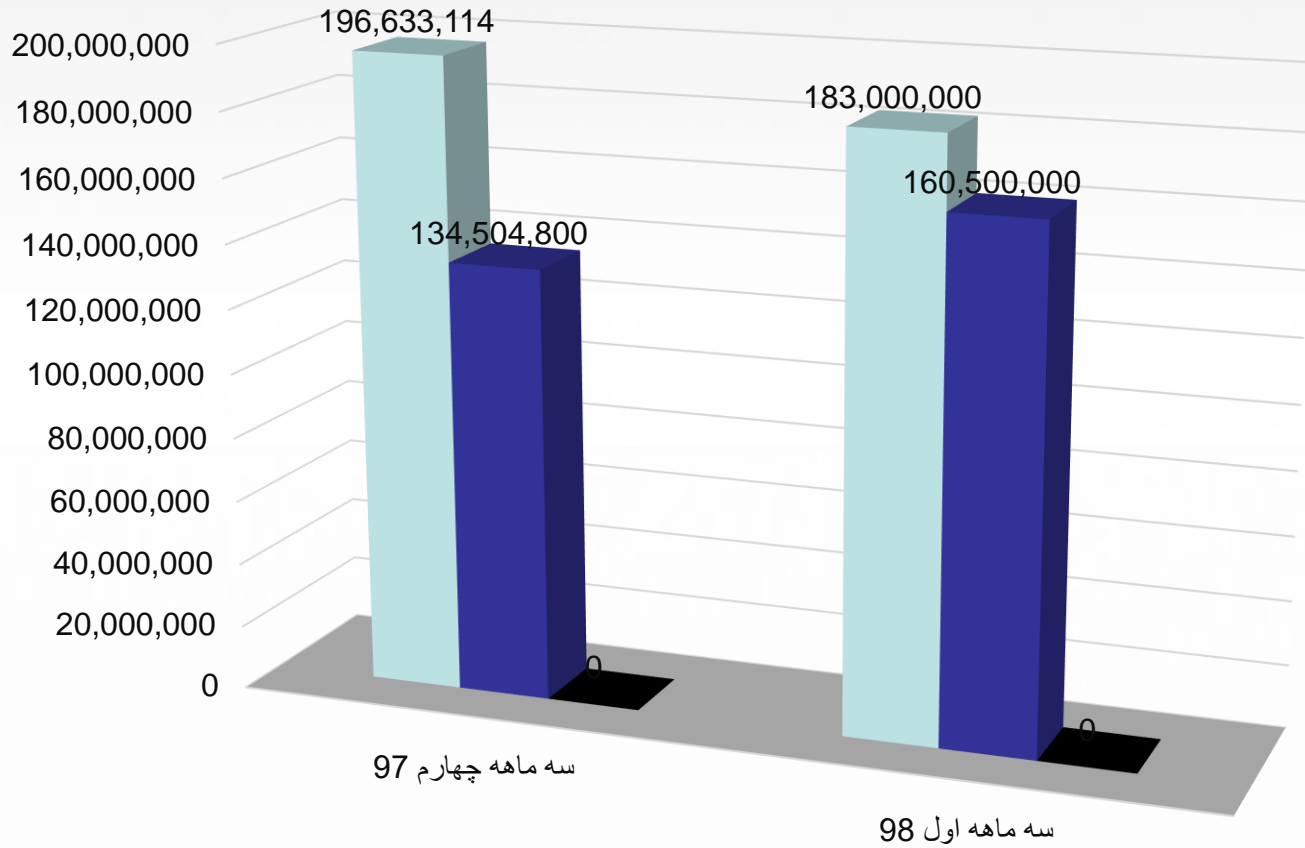


■ تعداد کار در سه ماهه اول 98

■ تعداد نمونه/گماتنه در سه ماهه اول 98



■ سه ماهه اول (نمونه ، گمانه) 98 ■ سه ماهه اول (کار) 98 ■ سه ماه چهارم 97 (نمونه ، گمانه) ■ سه ماهه چهارم (کار) 97



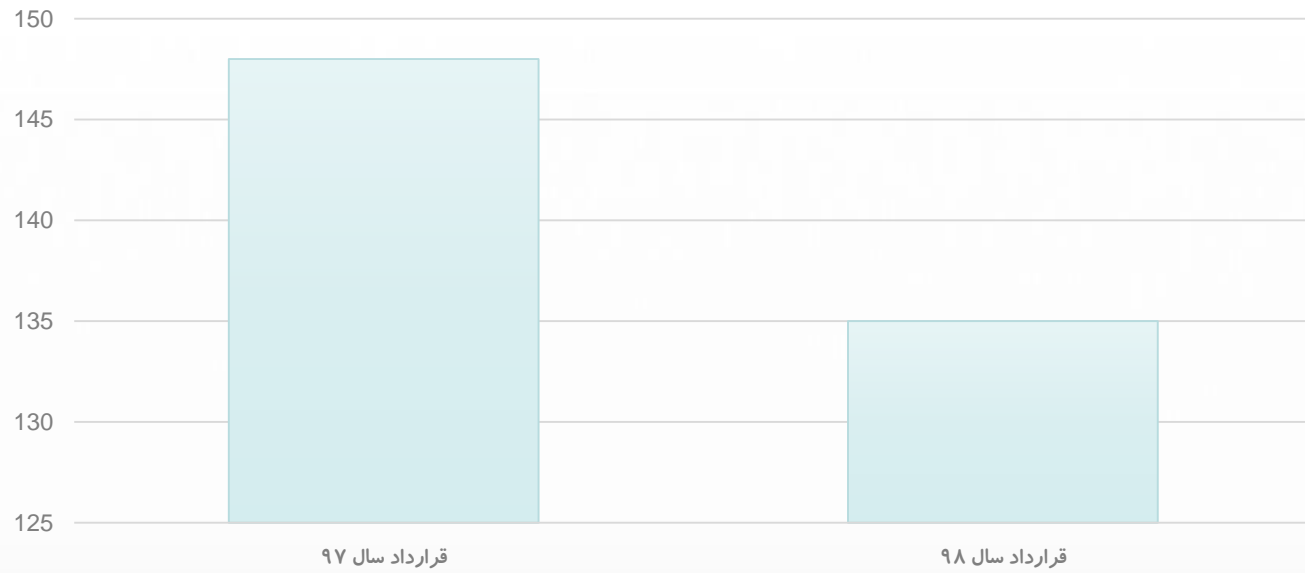
- بتن
- خاک
- جوش

امور اداری

- تنظیم و اصلاح قرارداد های پرسنل سازمان و دفاتر نمایندگی مطابق با شرایط و ضوابط قانونی
- بایگانی قراردادهای در پرونده پرسنلی
- تجهیز و جابجایی برخی از واحدها
- تهیه گزارشات ماهیانه لیست اضافه کار پرسنل و حسابداران دفاتر نمایندگی بر اساس استانداردهای موجود
- حضور در جلسات هیات های حل اختلاف اداره کار در رابطه با پرسنل تعدیل شده سازمان استان و ارائه لوایح دفاعیه (به تعداد ۱۰ جلسه)
- ثبت مرخصی های روزانه و ساعتی ، ماموریت ها و کنترل ورود و خروج پرسنل
- پیگیری و انجام نامه های ارجاعی
- کنترل مرسولات پستی و تایید صورت وضعیت های مربوطه
- تهیه بلیط ، کنترل و تایید صورت وضعیت های مربوطه

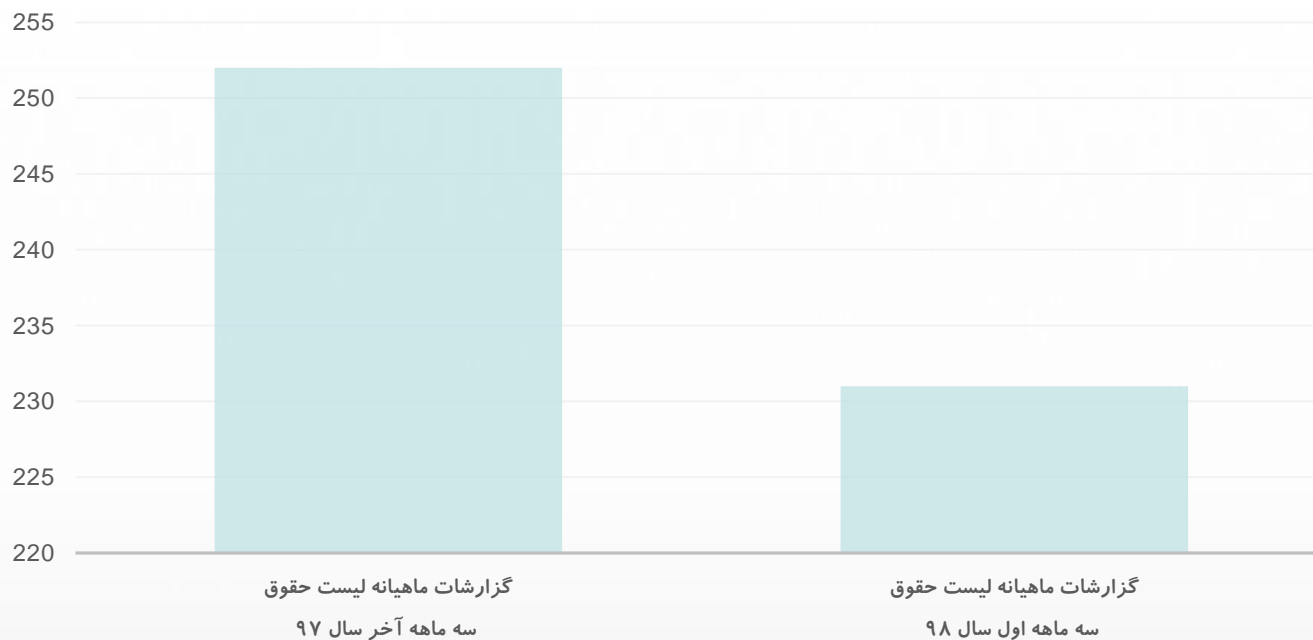
قرارداد سال ۹۷	نفر 148
قرارداد سال ۹۸	نفر 135

قرارداد پرسنلی



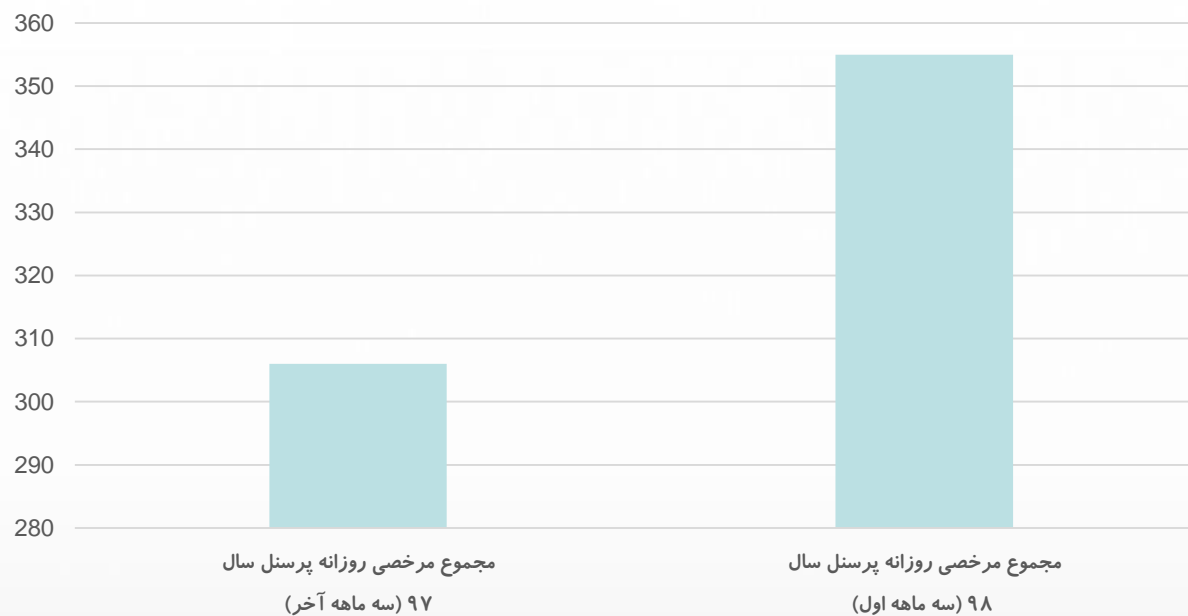
گزارشات ماهیانه لیست حقوق سه ماهه آخر سال ۹۷	نفر 252
گزارشات ماهیانه لیست حقوق سه ماهه اول سال ۹۸	نفر 231

گزارشات لیست حقوق



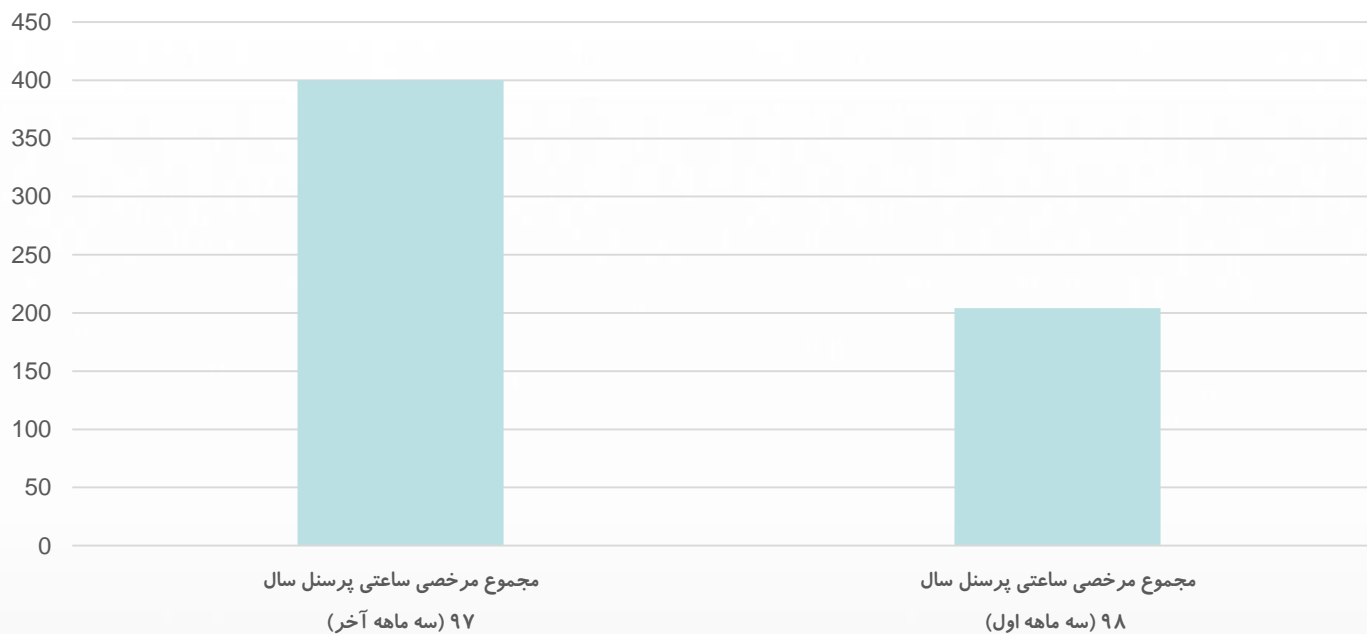
مجموع مرخصی روزانه پرسنل سال ۹۷ (سه ماهه آخر)	۳۰۶ روز
مجموع مرخصی روزانه پرسنل سال ۹۸ (سه ماهه اول)	۳۵۵ روز

مرخصی روزانه



مجموع مرخصی ساعتی پرسنل سال ۹۷ (سه ماهه آخر)	۴۰۰ ساعت
مجموع مرخصی ساعتی پرسنل سال ۹۸ (سه ماهه اول)	۲۰۴ ساعت

مرخصی ساعتی



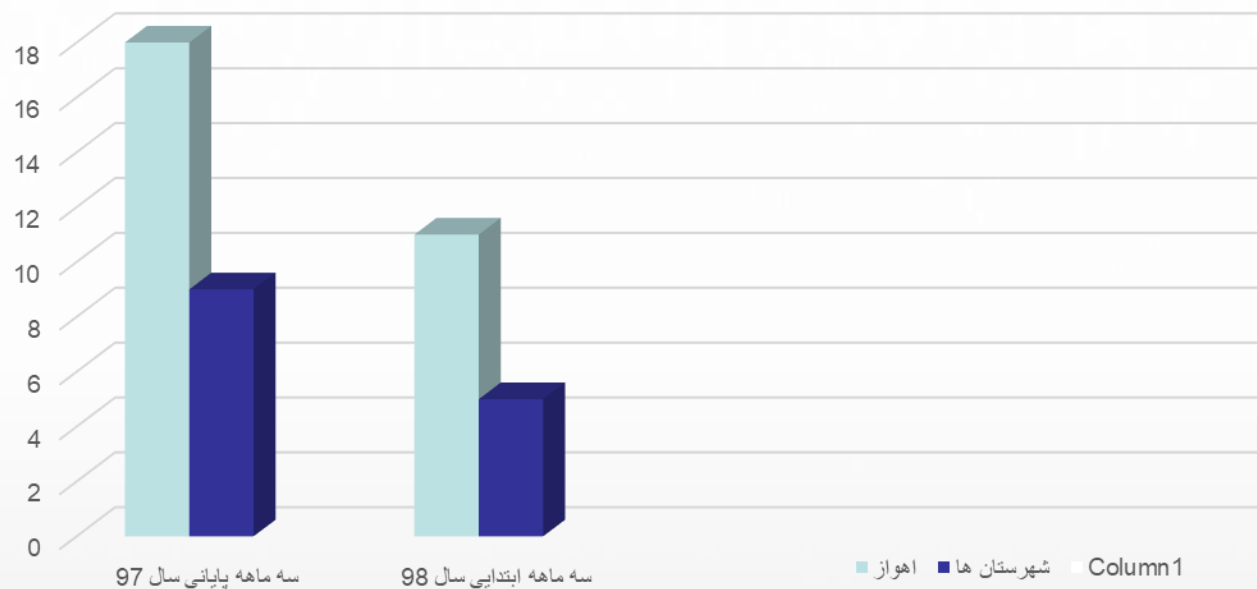
دفاتر نمایندگی

- دریافت تمامی وجوه مرتبط با پروژه های ساختمانی در سازمان از طریق درگاه های مجاز معرفی شده و عدم وجاهت قانونی استفاده از پوزهای بانکی ، فیش های واریزی ، دریافت ضمانت هایی از قبیل چک و ...
- حذف ابزار ثبت دستی فیش های واریزی از جانب کاربران مالی استان
- حذف تایید دستی دریافت وجوه مرتبط با پروژه های ساختمانی پیرو اجرای بند ۱ ، با نظر هیات مدیره و دستور ریاست سازمان
- الزام انجام امور خدمات آزمایشگاهی برای پروژه های ساختمانی و درج مشخصات آن ها در سامانه خدمات مهندسی استان
- بررسی نتایج انجام امور مرتبط با حوزه خدمات آزمایشگاهی توسط مدیران اجرایی دفاتر استان و تایید مراتب توسط ایشان در کارتابل مدیران هر شهرستان
- تهیه و تحویل سامانه پرداخت الکترونیک و آنلاین به دفاتر کلیه استان با منظور شفاف سازی هرچه بهتر امور مالی سازمان و جلوگیری از بروز مشکلات آتی
- تغییر در روند دریافت درخواست اقساط مهندسان ناظر ، بررسی و پرداخت وجوه نظارتی
- آموزش کاربران مالی دفاتر استان در قالب تشکیل جلسه تخصصی در رابطه با موضوع نحوه پرداخت اقساط ناظرین
- همراهی روزانه کاربران سامانه مالی استان بصورت مستمر به منظور استقرار فرآیند مشروح در بند

ماده ۲۷

شهرستان ها	شهر اهواز	سه ماهه ابتدایی سال ۹۸
۵ فقره	۱۱ فقره	تعداد پرونده های کارشناسی ماده ۲۷

شهرستان ها	شهر اهواز	سه ماهه پایانی سال ۹۷
۹ فقره	۱۸ فقره	تعداد پرونده های کارشناسی ماده ۲۷

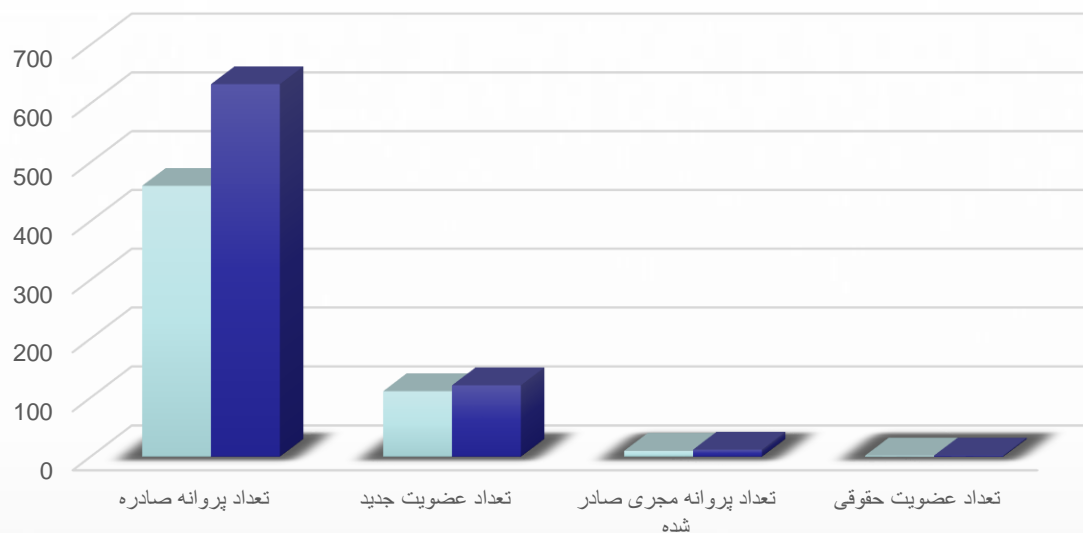


واحد عضویت

- راه اندازی سامانه غیر حضوری، بررسی درخواست صدور، تمدید، ارتقاء پروانه اشتغال با بررسی ۶۰۰ پرونده
 - انجام مکاتبات با سایر سازمانها و دانشگاهها
 - گواهی قبولی آزمون و ارتقاء
 - پروانه اشتغال صادره حقیقی
 - پروانه صادره سازندگان مسکن و ساختمان
 - بررسی پرونده سازندگان
 - پذیرش عضویت جدید
 - فراخوان قبول شدگان اردیبهشت ۱۳۹۷
- | |
|------------------|
| <u>۲۰۰۰ مورد</u> |
| <u>۲۵۰ مورد</u> |
| <u>۴۶۰ مورد</u> |
| <u>۱۰ مورد</u> |
| <u>۴۰ مورد</u> |
| <u>۱۱۱ مورد</u> |
| <u>۲۱۰ مورد</u> |

۳ ماه آخر سال ۹۷	۳ ماه اول سال ۹۸	فعالیت
633	460	تعداد پروانه صادره
121	111	تعداد عضویت جدید
12	10	تعداد پروانه مجری صادر شده
2	2	تعداد عضویت حقوقی

فعالیت واحد عضویت و پروانه اشتغال



تاسیسات

بخش اول : واحد بازرسی گاز و نظارت گاز خانگی و تجاری

- پیگیری ، پاسخگویی و رفع مشکلات واحد بازرسی گاز اهواز و دفاتر نمایندگی استان
- بررسی عملکرد ریالی بازرسین گاز دفاتر نمایندگی و اهواز بصورت ماهیانه از طریق نرم افزار واحد گاز
- ابلاغ دستورالعمل های اجرایی و فنی و ابلاغ به بازرسین و مجریان گاز در سطح استان
- پیگیری موردی مغایرت ها و بررسی مشکلات نرم افزار تحت شبکه بازرسی گاز استان و ابلاغ جهت رفع آنها به واحد فناوری اطلاعات
- پاسخگویی به مراجعات مجریان لوله کشی گاز و مالکین بصورت حضوری بیش از ۵۰۰ مورد
- بررسی پرونده های صلاحیت مجریان لوله کشی گاز اهواز و دفاتر نمایندگی
- بررسی مدارک متقاضیان کد اجرائی لوله کشی گاز در سطح استان و صدور ۲۵ فقره کد اجرایی جهت مجریان تجربی اهواز و شهرستانها
- بررسی و پاسخگویی به بیش از ۴۳ پرونده شکایتی میان بازرسین گاز، مجریان و مالکین
- بررسی نامه های وارده از سوی دفاتر نمایندگی و استانهای دیگر و تهیه و پاسخ مناسب و ارسال آن به متقاضی
- صدور تاییدیه پرونده های بازدید شده توسط مهندس ناظر (مسکونی و تجاری) بصورت روزانه از طریق سیستم نرم افزار گاز خانگی و تجاری و ارسال تاییدیه به اتحادیه صنف تاسیسات مکانیکی
- بررسی و چیدمان فرمهای گردان و ارجاع فرم ها به مهندسین جهت مهر کردن
- بررسی و حسابرسی فیشهای فرمهای گردان و ارسال به امور مالی

بخش دوم: بازرسی و نظارت گاز صنعتی

- ثبت و بررسی پرونده های گاز صنعتی و تعیین مهندس طراح و ناظر از طریق سیستم نرم افزار
- بررسی عملکرد ریالی مهندسين ناظر گاز صنعتی در کل استان و ارسال به واحد امور مالی سازمان
- کنترل مضاعف نقشه ها و مدارک تایید شده توسط مهندس بازرسی گاز صنعتی جهت صدور تاییدیه نهایی از سازمان و ارسال به شرکت گاز استان
- بررسی نامه های وارده از سوی دفاتر نمایندگی و استانهای دیگر و تهیه پاسخ مناسب و ارسال آن به متقاضی

آموزش

- ثبت ۴۶ دوره آموزشی دوره های ارتقا و چاپ ۱۲۰۱ گواهینامه
- ایجاد پورتال آموزشی با هدف خدمات به اعضا سازمان به جهت ثبت نام غیرضروری و پرداخت آنلاین شهریه دوره برای استان
- تعریف تقویم آموزشی بیش از ۲۰۲ دوره پورتال آموزشی و ثبت نام از متقاضیان ارتقا
- فعالیت ۶ مرکز آموزشی در سطح استان
- برگزاری سمینار آموزشی جهت قبول شدگان آزمون با عنوان گزارش نویسی حرفه ای با رویکرد حقوقی و فنی
- آماده سازی بستر آموزش کارگران صنعت ساختمان و مجریان تاسیسات برق و مکانیک
- ثبت نام متقاضیان دوره آموزشی در سه ماهه اول به تعداد ۶۰۶۰
- برگزاری دوره الزامی جهت رشته عمران و معماری مبانی سلامت، ایمنی و محیط زیست HSE در سطح استان با بیش از ۱۲ دوره
- برگزاری جلسه کمیته آموزشی با بررسی درخواست ها و ضوابط آموزش
- برگزاری اولین دوره آموزشی ضرورت ها و شناخت رفتار سازمانی جهت پرسنل سازمان
- تهیه دستورالعمل اجرایی جهت مراکز آموزشی با رویکرد افزایش خدمات به اعضا سازمان

انفورماتیک

- حضور در جلسات سامانه مشترک سیماک فی مابین شهرداری، اداره راه و شهرسازی، استانداری و دادگستری
- ثبت نام و کلاس بندی اعضای سازمان جهت حضور در کلاس های سامانه سیماک
- راه اندازی ارتباط ECE با شهرداری
- مشاوره با مرکز آپا دانشگاه چمران جهت افزایش امنیت شبکه سازمان
- راه اندازی پروسه الکترونیک تایید پرداخت اقساط در کل استان
- اعمال تعرفه جدید بازرسی گاز و خدمات مهندسی در سیستم
- راه اندازی پورتال آموزش و ثبت نام آنلاین دوره های آموزشی به همراه کارتابل شخصی برای مهندسان
- ثبت پرداخت بازرسی گاز فقط با کد رهگیری و اضافه کردن ابزار ثبت فیش های دستی به سیستم مرکزی گاز جهت رفع مشکل شهرستان ها (با نظارت مرکز استان برای فیش های قبلی)
- پشتیبانی واحد جهت بهره وری کاربران از تمامی بخش های سیستم اتوماسیون اداری پرگار
- راه اندازی سیستم خرید اینترنتی خدمات رفاهی
- اضافه کردن ابزار توزیع هوشمند کنترل کننده های نقشه در سامانه خدمات مهندسی (اهواز)
- تغییر UI و UX در سایت khzceo.ir جهت ارتقاء بهره برداری اعضا

- تولید نرم افزار جدید **SMS** و درگاه پرداخت اینترنتی (EPAY)
- اصلاح فرم های ۱ و ۲ درخواست پروانه اشتغال طبق نظر واحد عضویت و پروانه اشتغال
- ایجاد پنل تعریف سیستم نظرسنجی با تفکیک شهر و رشته اعضا و به تعداد نامحدود در نظر سنجی ها و سوالات
- ایجاد پنل مدیریت سامانه های گاز (**GAS ASISTANT**) جهت تعریف بازرسان، مجریان گاز و کاربران به صورت متمرکز استانی
- راه اندازی درگاه پرداخت ژئوتکنیک، بتن، جوش و سامانه رفاهی و نمایش در قسمت ابزارهای سایت سازمان
- راه اندازی درگاه پرداخت گاز تمام شهرستان ها
- اجرای مقدمات پرداخت پول ناظران بصورت کامل به حساب خود شخص در واحد مالی
- اعمال امتیاز دوره و سمینارها در کارتابل مهندسی و خدمات مهندسی
- پشتیبانی سخت افزاری **NETWORK** داخلی سازمان
- راهبری و بروزرسانی و نگهداری شبکه کامپیوتری موجود در سازمان
- نصب سیستم ضد باجگیر جهت جلوگیری از به ورود های غیرمجاز و سرقت اطلاعات
- مانیتورینگ تمام تجهیزات شبکه موجود در سازمان
- نصب لینک ارتباطی پشتیبان برای ساختمان موحدین
- تنظیم لینک ارتباطی با شهرداری جهت استفاده اتصال آنلاین بر خط
- فعالسازی الزام پرداخت ژئوتکنیک و بتن و عوامل کنترلی صحت انجام کار

- رمزنگاری ارتباط منطقی با شهرداری به درخواست شهرداری
- امکان مانیتورینگ سوابق کاری دفاتر و شرکت ها از طریق پنل مدیریتی نرم افزار
- تغییر در ساختار محاسبه تعرفه شهرستان ها بر اساس تخفیف منطقه ای به صورت کد در دسترس در پایگاه داده
- امور مربوط به خدمات سرویس و نگهداری دستگاه های سخت افزاری سازمان
- تدوین نظرات فنی ، آموزشی و پژوهشی و ارائه آن در سازمان
- جمع آوری آمار و اطلاعات مربوط به امکانات و تجهیزات کامپیوتری و انفورماتیکی موجود در سازمان و ارائه طرح و پیشنهاد در جهت استفاده موثر و بهینه از امکانات و بررسی طرح ایجاد و توسعه شبکه های انفورماتیکی در کلیه واحدها
- تدوین برنامه های کوتاه مدت و بلند مدت و پیش بینی تجهیزات ، لوازم انفورماتیکی ، و نیروی انسانی متخصص ، و هماهنگی با مدیران برنامه های توسعه کمی و کیفی آموزشی ، پژوهشی و اجرایی
- نصب سیستم عامل ، نصب نرم افزار و سخت افزارهای مورد نیاز شرکت ، رفع عیوب نرم افزاری و سخت
- ساماندهی ، بروز رسانی و نگهداری فنی سایت سازمان نظام مهندسی
- نگهداری و سرویس خدمات اتوماسیون اداری

مالی

- رسیدگی به بیمه تامین اجتماعی در سال ۹۶ و ارائه مستندات موجود به اداره رسیدگی و حسابرسی تامین اجتماعی
- تهیه، تنظیم و کنترل گزارشات فصلی استان در سال ۱۳۹۸
- پیگیری پرونده عملکرد سال ۹۶ و ارائه سربرگ مطالبه جرایم سال مذکور
- پیگیری غیرحضوری پرونده مطروحه در دیوان عدالت اداری
- پیگیری و ارائه مدارک مربوط به ماده ۱۶۹ ق.م.م و اصلاح سامانه ها و تعدیل ۸۰ درصد جرایم با سازمان امور مالیاتی
- ثبت اسناد مربوط به درآمد و هزینه های سازمان در استان و تهیه صورت مغایرات بانکی حساب ها و تهیه گزارشات مربوطه
- ثبت بیمه مهندسین و ارسال به شعبه یک تامین اجتماعی از طریق پرداخت آنلاین
- کلیه امور مربوط به دفاتر نمایندگی و رسیدگی به درخواست وجه تا صدور چک واریز به حساب
- تهیه و پرداخت لیست نظارت مهندسین در دفاتر نمایندگی

خدمات مهندسی:

- تغییر و آماده سازی کارتابل خدمات مهندسی بصورت کاملا الکترونیک
- حذف ضرایب دفاتر طراحی بر متراژ ظرفیت مهندسان
- دریافت خوداظهاری در بخش طراحی و نظارت به جهت اطمینان از ارائه خدمات توسط مهندسين حاضر در هر شهرستان
- برگزاری جلسات با نمایندگان شرکت های حقوقی و ساماندهی خدمات شرکت ها در بخش طراحی و نظارت
- برگزاری انتخابات نمایندگان دفاتر طراحی

سمت	نظارت تاسیسات برقی		نظارت تاسیسات مکانیکی		نظارت عمران		نظارت معماری		نظارت نقشه برداری	
	مترائز	تعداد	مترائز	تعداد	مترائز	تعداد	مترائز	تعداد	مترائز	تعداد
الف - ۱	398	3	1,361	10	86,471	757		0		0
الف - ۲	3,513	12	7,390	23	79,554	280		0		0
الف - ۳	2,059	4	2,874	6	17,382	38		0		0
ب	45,166	68	57,600	97	90,604	150	71,250	122	6,780	11
ج	71,328	45	96,557	67	117,105	84	99,374	71	41,547	28
ج ویژه	58,101	29	61,084	31	56,933	30	48,804	26	8,997	4

گزارش کارهای خارج شده بر اساس تاریخ نامه شهرداری

ماه	گروه ساختمانی	دفتر نمایندگی	الف - ۱			الف - ۲				
			مترائز	پرداختی نظارت	پرداختی طراحی	سقف	مترائز	پرداختی نظارت	پرداختی طراحی	سقف
1398/01	اهواز		5,079	738,245,787	50,148,746	50	3,105	407,444,071	28,827,232	18
1398/02	اهواز		38,465	5,389,459,919	470,538,244	416	37,091	5,352,731,835	442,496,344	242
1398/03	اهواز		21,931	2,642,949,439	276,074,434	230	20,316	2,789,911,602	278,669,999	134

گزارش کارهای خارج شده بر اساس تاریخ نامه شهرداری

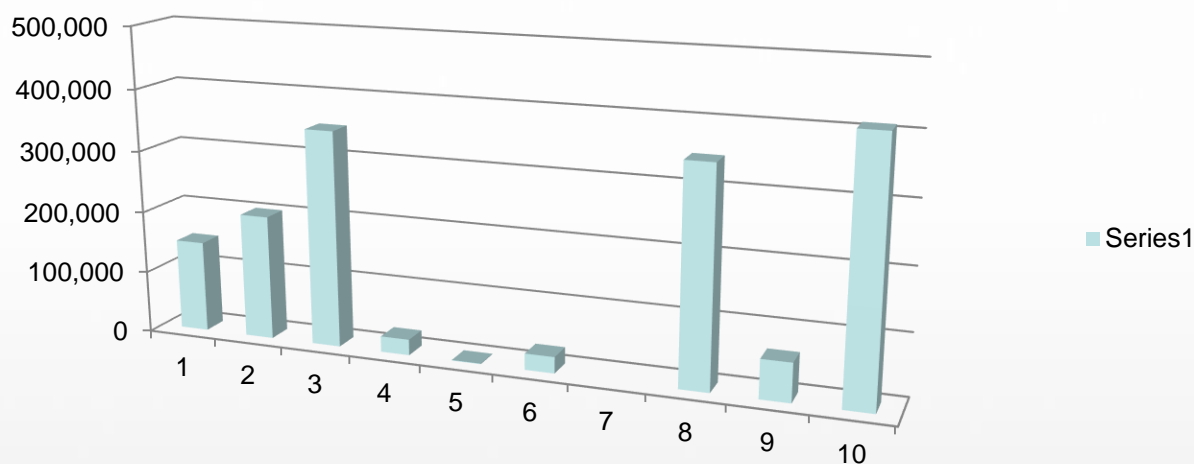
ماه	الف - ۳				ب			
	متراژ	پرداختی نظارت	پرداختی طراحی	سقف	متراژ	پرداختی نظارت	پرداختی طراحی	سقف
1398/01	484	76,723,264	5,111,555	2	6,280	1,164,659,131	67,436,533	40
1398/02	9,488	1,514,746,442	117,141,868	39	23,106	4,305,687,588	265,466,331	133
1398/03	1,309	201,573,208	17,281,371	6	15,665	2,881,121,114	205,366,396	93

گزارش کارهای خارج شده بر اساس تاریخ نامه شهرداری

ج					ج ویژه				د - ۱			
ماه	مترای	پرداختی نظارت	پرداختی طراحی	سقف	مترای	پرداختی نظارت	پرداختی طراحی	سقف	مترای	پرداختی نظارت	پرداختی طراحی	سقف
1398/0 1	11,422	2,114,026,317	128,535,221	40	2,174	632,928,009	36,922,501	8				
1398/0 2	47,131	9,552,833,960	559,142,145	220	20,942	4,207,686,261	326,114,076	80	6,060	1,640,723,189	95,382,059	9
1398/0 3	19,253	4,349,158,163	253,495,268	92	11,420	3,327,606,886	224,694,574	54				

گزارش کارهای ورودی بر اساس تاریخ ثبت

ماه	الف - ۱	ب	الف - ۲	الف - ۳	د - ۳	ج ویژه	ج	د - ۱	د - ۲
فروردین	20,392	20,196	15,270	2,624		31,670	43,662	3,495	
اردیبهشت	63,886	84,688	57,062	11,780		76,603	125,264	14,091	4,270
خرداد	63,255	96,590	57,452	11,055	891	148,705	178,478	44,834	
جمع	147,533	201,473	349,006	25,458	891	26,349	347,404	62,420	409,823



گزارش اقدام درخواست های جانشینی و انصراف از نظارت

ماه	انصرافی	جانشینی
1398/01	52	75
1398/02	94	227
1398/03	125	145

